

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника ЦНАП Волноваської міської ВЦА

Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Волноваської міської військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

02.02.2022

№ 06-од

## ПАСПОРТ

### бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

|    |  |   |  |  |                   |
|----|--|---|--|--|-------------------|
| 1. | <b>3400000</b>   | <b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Волноваської міської військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області</b> |  |  | <b>44387437</b>   |
|    | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  |  |  | (код за ЄДРПОУ)   |
| 2. | <b>3410000</b>   | <b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Волноваської міської військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області</b> |  |  | <b>44387437</b>   |
|    | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця)  |  |  | (код за ЄДРПОУ)   |
| 3. | <b>3410160</b>   | <b>0160</b>   | <b>0111</b>  | <b>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах</b>    | <b>0551700000</b> |
|    | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)  | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код бюджету)     |

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **7 383 340,00** гривень, у тому числі загального фонду **7 383 340,00** гривень та спеціального фонду- **0,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України;

Бюджетний кодекс України;

Розпорядження керівника Волноваської міської військово-цивільної адміністрації "Про схвалення прогнозу Волноваської міської територіальної громади на 2022-2024 роки" №402 від 25.08.2021р.;

Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування";

"Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" (постанова від 09.03.2006 №268 із змінами);

Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів";

Закон України "Про військово-цивільні адміністрації";

Наказ МФУ від 20.09.2017 №793 "Про затвердження складових Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету" (зі змінами);

Наказ МФУ від 17.07.2015 №648 "Про затвердження типових форм бюджетних запитів для формування місцевих бюджетів" (зі змінами);

Наказа МФУ від 01.10.2010 №1147 "Про затвердження типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління" (зі змінами)

Закон України "Про адміністративні послуги" від 06.09.2012 року №5203-VI

Розпорядження керівника Волноваської міської військово-цивільної адміністрації "Про утворення Відділу "Центр надання адміністративних послуг" Волноваської міської військово-цивільної адміністрації Волноваського району Донецької області" від 22.04.2021 року №17

Розпорядження керівника Волноваської міської військово-цивільної адміністрації "Про затвердження регламенту Відділу "Центр надання адміністративних послуг" від 01.06.2021 року №89

## 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики  |
|-------|--|
| 1     | Забезпечення реалізації державної політики у сфері надання адміністративних послуг |

## 7. Мета бюджетної програми

**Керівництво і управління у сфері надання адміністративних послуг**

## 8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання  |
|-------|---|
| 1     | Спрощення процедур надання адміністративних послуг шляхом автоматизації запровадження послуг в електронному вигляді, скорочення термінів надання адміністративних послуг, створення сприятливих умов для отримання суб'єктами звернення адміністративних послуг |

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                            | Загальний фонд      | Спеціальний фонд | Усього              |
|-------|--|---------------------|------------------|---------------------|
| 1     | 2  | 3                   | 4                | 5                   |
| 1     | Забезпечення повноважень у сфері надання адміністративних послуг | 7 383 340,00        | 0,00             | 7 383 340,00        |
|       | <b>УСЬОГО</b>  | <b>7 383 340,00</b> | <b>0,00</b>      | <b>7 383 340,00</b> |

гривень

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього      |
|-------|---|----------------|------------------|-------------|
| 1     | 2   | 3              | 4                | 5           |
|       | <b>Усього</b>                                 |                |                  | <b>0,00</b> |

гривень

## 11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники  | Одиниця виміру | Джерело інформації     | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього    |
|-------|--|----------------|------------------------|----------------|------------------|-----------|
| 1     | 2  | 3              | 4                      | 5              | 6                | 7         |
|       | <b>затрат</b>  |                |                        |                |                  |           |
|       | кількість штатних одиниць  | од.            | Штатний розпис         | 23,00          | 0,00             | 23,00     |
|       | <b>продукту</b>  |                |                        |                |                  |           |
|       | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг                      | од.            | Облік відділу          | 22 376,00      | 0,00             | 22 376,00 |
|       | <b>ефективності</b>  |                |                        |                |                  |           |
|       | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | од.            | Розрахунковий показник | 972,90         | 0,00             | 972,90    |
|       | витрати на утримання однієї штатної одиниці                            | тис.грн.       | Розрахунковий показник | 321,00         | 0,00             | 321,00    |

Начальник відділу

Г.М.Самсонова

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

фінансовий відділ Волноваської ВЦА

(Назва місцевого фінансового органу)

начальник

А.М.Білоусова

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

(Дата погодження)

М.П.