

Додаток
до розпорядження керівника
Волноваської міської військово-
цивільної адміністрації
28.01.2022 № 61

**План заходів
щодо наповнення бюджету Волноваської міської територіальної громади у 2022 році, ефективного та раціонального
використання коштів бюджету громади**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
1.	Забезпечення надходження у повному обсязі податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету міської територіальної громади у 2022 році згідно з вимогами чинного законодавства шляхом:		
1.1	виконання планових показників на 2022 рік, затверджених Волноваською міською військово-цивільною адміністрацією з урахуванням наявної податкової бази та стану соціально-економічного розвитку громади; здійснення системного моніторингу виконання планових показників надходжень податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету міської територіальної громади, аналізу факторів, що впливають на стан виконання показників доходів, у тому числі у розрізі платників податків; недопущення безпідставного зменшення темпів надходжень порівняно з попереднім роком, активізації роботи з погашення податкового боргу, у тому числі шляхом проведення	Фінансовий відділ, відділ економіки, торгівлі та інвестиційної діяльності, Головне управління ДПС у Донецькій області	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
	претензійно-позовної роботи;		
1.2	ведення обліку надходжень у розрізі платників з метою повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до бюджету міської територіальної громади відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2011 року №106 «Деякі питання ведення обліку податків, зборів, платежів та інших доходів бюджету» (із змінами);	Відділ архітектури, містобудування та землепорядкування, відділ обліку та звітності	Протягом року
1.3	забезпечення ефективної роботи: тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат; міжвідомчої робочої групи з питань забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати та легалізації зайнятості населення;	Відділ економіки, торгівлі та інвестиційної діяльності, Головне управління ДПС у Донецькій області	Протягом року
1.4	здійснення заходів щодо сплати (перерахування) платниками податків до бюджету міської територіальної громади за місцезнаходженням юридичних осіб, відокремлених підрозділів, рухомого та нерухомого майна, об'єктів оподаткування або об'єктів, які пов'язані з оподаткуванням або через які провадиться діяльність;	Фінансовий відділ, відділ економіки, торгівлі та інвестиційної діяльності, Головне управління ДПС у Донецькій області	Протягом року
1.5	дотримання норм підпункту 12.3.7 пункту 12.3 статті 12 Податкового кодексу України при встановленні пільгових ставок місцевих податків та зборів для юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців і фізичних осіб або звільнення їх від сплати таких податків та зборів;	Відділ економіки, торгівлі та інвестиційної діяльності, відділ архітектури, містобудування та землепорядкування, Головне управління ДПС у	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
		Донецькій області	
1.6	дотримання термінів надання до Головного управління ДПС у Донецькій області копій рішень про встановлення місцевих податків та/або зборів, а також податкових пільг з їх сплати або про внесення змін до них, а також інформації про нормативну грошову оцінку земель (у разі її проведення);	Відділ економіки, торгівлі та інвестиційної діяльності, відділ архітектури, містобудування та землепорядкування	У терміни, визначені підпунктом 12.3.3 пункту 12.3 статті 12 Податкового кодексу України
1.7	взаємодії військово-цивільної адміністрації з Головним управлінням ДПС у Донецькій області при погодженні юридичними особами питання розміщення на території громади своїх відокремлених підрозділів, які не уповноважені нараховувати (сплачувати) податок на доходи фізичних осіб, постановки таких юридичних осіб на облік в Головному управлінні ДПС у Донецькій області за місцезнаходженням відокремлених підрозділів	Юридичний відділ	Протягом року
2.	Забезпечення збільшення до бюджету міської територіальної громади надходжень податку на доходи фізичних осіб шляхом:		
2.1	вжиття заходів щодо дотримання законодавства про працю та податкового законодавства на підприємствах усіх форм власності, в установах та організаціях, зокрема при виплаті заробітної плати, а також щодо погашення заборгованості з виплати заробітної плати;	Відділ соціального захисту населення	Протягом року
2.2	здійснення моніторингу стану підвищення заробітної плати (зокрема, збільшення її мінімального розміру), аналізу динаміки фонду оплати праці, зокрема по бюджетоутворюючих підприємствах, на підставі даних органів державної статистики, Пенсійного фонду, Державної	Відділ економіки, торгівлі та інвестиційної діяльності, Відділ соціального захисту населення, Фінансовий відділ,	

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
	податкової служби, та впливу змін, внесених до чинного законодавства, на надходження у 2022 році до бюджету міської територіальної громади податку на доходи фізичних осіб з метою виявлення та залучення додаткових резервів збільшення надходжень цього податку;	Головне управління Пенсійного фонду України в Донецькій області, Головне управління ДПС у Донецькій області	
2.3	проведення системної роз'яснювальної роботи з керівниками підприємств, власниками малого та середнього бізнесу щодо необхідності створення нових робочих місць, недопущення фактів «тіньової зайнятості» та випадків порушень законодавства про оплату праці, особливо в частині виплати заробітної плати у розмірі, меншому за встановлений законодавством мінімальний розмір, своєчасного утримання та перерахування до бюджету податку на доходи фізичних осіб.	Відділ економіки, торгівлі та інвестиційної діяльності, Фінансовий відділ	Протягом року
3.	Забезпечення з метою розширення бази оподаткування та збільшення надходжень до бюджету міської територіальної громади плати за землю:		
3.1	здійснення заходів щодо своєчасного проведення (оновлення) нормативної грошової оцінки земель у строки, встановлені статтею 18 Закону України «Про оцінку земель»;	Відділ архітектури, містобудування та землепорядкування, Головне управління ДПС у Донецькій області	Протягом року
3.2	проведення інвентаризації земель для виявлення таких, що використовуються без правовстановлюючих документів та/або без сплати земельного податку або орендної плати за землю, вжиття заходів щодо їх оформлення землекористувачами відповідно до вимог чинного	Відділ архітектури, містобудування та землепорядкування, Головне управління ДПС у Донецькій області	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
	законодавства України та забезпечення подальшої сплати ними плати за землю;		
3.3	перегляд діючих договорів оренди земельних ділянок щодо відповідності розміру орендної плати вимогам Податкового кодексу України та у разі необхідності ініціювання питання щодо перегляду розміру орендної плати за землю;	Відділ архітектури, містобудування та землевпорядкування, Головне управління ДПС у Донецькій області	Протягом року
3.4	розгляд питання щодо припинення права користування земельними ділянками у випадку систематичної несплати земельного податку або орендної плати за землю на підставі даних контролюючих органів.	Відділ архітектури, містобудування та землевпорядкування, Головне управління ДПС у Донецькій області	Протягом року
4.	Забезпечення з метою розширення бази оподаткування та збільшення надходжень інших податків, зборів, платежів до бюджету міської територіальної громади:		
4.1	перегляд діючих ставок місцевих податків і зборів та прийняття рішень про встановлення місцевих податків і зборів, а також податкових пільг з урахуванням норм Податкового кодексу України;	Відділ економіки, торгівлі та інвестиційної діяльності, юридичний відділ, відділ архітектури, містобудування та землевпорядкування	До 15 липня
4.2	перегляд рішень щодо доцільності надання пільг з податків та зборів (обов'язкових платежів), що зараховуються до міського бюджету, у тому числі з урахуванням положень Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання»;	Відділ економіки, торгівлі та інвестиційної діяльності, відділ архітектури, містобудування та землевпорядкування, юридичний відділ	Протягом першого півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
4.3	дотримання вимог Закону України «Про оренду державного та комунального майна» та інших нормативно-правових актів з питань оренди майна при укладанні та продовженні договорів оренди;	Юридичний відділ	Протягом року
4.4	проведення роботи по залученню до оподаткування податком на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, всіх платників, які повинні сплачувати зазначений податок, а також по погашенню наявного податкового боргу з цього податку та розгляду питання доцільності підвищення розміру ставок податку;	Відділ економіки, торгівлі та інвестиційної діяльності, відділ архітектури, містобудування та землепорядкування, юридичний відділ	Протягом року
4.5	проведення згідно з чинним законодавством роботи щодо встановлення або зміни розміру частини чистого прибутку, що підлягає зарахуванню до бюджету міської територіальної громади.	Юридичний відділ	До 01 червня
5.	Здійснення управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного та раціонального використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів.	Головні розпорядники коштів	Протягом року
6.	Здійснення фінансування видатків загального фонду бюджету міської територіальної громади в межах фактичних надходжень доходів та міжбюджетних трансфертів у першочерговому порядку по захищених видатках, а також по видатках на здійснення заходів щодо запобігання поширенню та боротьби з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, та її наслідками, із застосуванням режиму економії та з урахуванням заходів з	Фінансовий відділ, головні розпорядники коштів	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
	оптимізації видатків. У разі виникнення заборгованості із виплати заробітної плати, інших соціальних виплат, оплати енергоносіїв та комунальних послуг, спрямовувати не менше 90 відсотків наявних коштів загального фонду бюджету міської територіальної громади на їх погашення.		
7.	Забезпечення, в установленому порядку, внесення змін до бюджету міської територіальної громади з метою спрямування понадпланових надходжень до бюджету міської територіальної громади на забезпечення виплати заробітної плати працівникам бюджетних установ, оплати комунальних послуг та енергоносіїв.	Головні розпорядники коштів	Протягом року
8.	Спрямування надпланових обсягів власних надходжень бюджетних установ, у першу чергу, на погашення заборгованості з оплати праці, нарахувань на заробітну плату, комунальних послуг та енергоносіїв. У разі відсутності такої заборгованості спрямовувати 50 відсотків коштів на заходи, що здійснюються за рахунок відповідних надходжень, і 50 відсотків коштів – на заходи, необхідні для виконання основних функцій, але не забезпечені коштами загального фонду бюджету за відповідною бюджетною програмою. У разі відсутності у достатніх обсягах коштів освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам, додатково спрямувати кошти бюджету міської територіальної громади на покриття відповідних витрат.	Головні розпорядники коштів	Протягом року
9.	Встановлення та здійснення нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог,	Головні розпорядники коштів	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
	винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в загальному та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності в межах чинного законодавства, за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, та видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів.		
10.	Недопущення збільшення чисельності працівників підпорядкованих установ (крім перерозподілу штатної чисельності в межах одного типу закладів та головного розпорядника бюджетних коштів, не допускаючи збільшення загальної чисельності, крім випадків, передбачених законодавством).	Головні розпорядники коштів	Протягом року
11.	Розроблення, затвердження та здійснення заходів з енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв (із визначенням показників результативності цих заходів у натуральних та вартісних показниках).	Головні розпорядники коштів	Протягом року
12.	Проведення аналізу використання автомобільного транспорту (крім спеціалізованого) керівниками бюджетних установ з метою оптимізації видатків на їх утримання	Головні розпорядники коштів	Протягом року
13.	Розроблення та затвердження заходів з погашення кредиторської заборгованості за рахунок коштів загального та	Головні розпорядники коштів	Протягом року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
	спеціального фондів бюджету, зменшення обсягу дебіторської заборгованості, здійснення претензійно-позовної роботи з постачальниками товарів/надавачами послуг/виконавцями робіт за умови невиконання ними договірних зобов'язань.		
14.	Проведення роз'яснювальної роботи з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів з питань неухильного дотримання фінансово-бюджетної дисципліни та запобігання порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів	Головні розпорядники коштів	Протягом року
15.	Заслуховування на нарадах головних розпорядників бюджетних коштів питань щодо дотримання фінансово-бюджетної дисципліни (у разі необхідності)	Головні розпорядники коштів	Протягом року
16.	Недопущення здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, та здійснення відповідних платежів, крім випадків, передбачених пунктом 15 ¹ постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року №641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2»	Головні розпорядники коштів	Протягом року
17.	Забезпечення прозорості обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, технічних та якісних характеристик предмета закупівлі.	Головні розпорядники коштів	Протягом року

**Керівник міської
військово-цивільної адміністрації**

Іван ЛУБІНЕЦЬ