ВОЛНОВАСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВОЛНОВАСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА ВОЛНОВАСЬКОЇ МІСЬКОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 14.04.2026 м. Волноваха № 51

Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на проживання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб

Відповідно до Законів України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про державну допомогу сім'ям з дітьми», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», враховуючи необхідність посилення матеріальної підтримки та соціального захисту жителів громади, керуючись Законом України «Про правовий режим воєнного стану»,

зобов'язую:

1. Затвердити Порядок надання матеріальної допомоги на проживання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що додається.

2. Координацію роботи з виконання цього розпорядження покласти на відділ соціального захисту населення, контроль –залишаю за собою.

Начальник міської військової адміністрації **Іван ЛУБІНЕЦЬ**

Додаток
до розпорядження начальника
міської військової адміністрації
14.04.2026 № 51

ПОРЯДОК
надання матеріальної допомоги на проживання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб

1. Цей Порядок визначає механізм надання матеріальної допомоги на проживання окремим категоріям громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах унаслідок вимушеного переміщення з тимчасово окупованих територій України (далі – матеріальна допомога).

2. У Порядку терміни вживаються у такому значенні:

- матеріальна допомога – форма надання соціальних послуг, яка ґрунтується на принципах адресності та індивідуального підходу, комплексності, законності, соціальної справедливості та надається персонально і безпосередньо конкретній особі;

- складні життєві обставини – це обставини, які спричинені внутрішнім переміщенням з тимчасово окупованих територій України, втратою житла та іншого майна, інвалідністю або іншими обставинами, які негативно впливають на здатність особи забезпечувати належні умови для проживання, брати участь у житті суспільства на рівних умовах;

- малозабезпечена сім'я – сім'я, яка з поважних або незалежних від неї причин має середньомісячний сукупний доход нижчий від прожиткового мінімуму для сім'ї.

3. Матеріальна допомога згідно з цим Порядком надається:

3.1. до Дня захисту дітей (20 листопада):

3.1.1. сім’ям з дітьми, в яких виховуються діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування;

3.1.2. малозабезпеченим сім’ям, яким на дату звернення за матеріальною допомогою призначено державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям або базову соціальну допомогу, в яких виховуються діти;

3.1.3. сім’ям, в яких дитина виховується одинокою матір’ю/батьком;

3.2. до Дня осіб з інвалідністю (3 грудня):

3.2.1. сім’ям з дітьми, в яких виховуються діти з інвалідністю;

3.2.2. особам з інвалідністю 1 та 2 групи.

3.3. до Дня осіб похилого віку (1 жовтня):

3.3.1. особам, яким виповнилося 75-79 років (включно).

4. Матеріальна допомога надається заявнику, за умови що:

4.1. він постійно проживає на території України (крім територій ведення активних бойових дій та тимчасово окупованих територій);

4.2. місце його проживання задекларовано/зареєстровано в межах території Волноваської міської територіальної громади на момент звернення;

4.3. він має статус внутрішньо переміщеної особи.

У разі якщо матеріальна допомога надається на сім'ю, вимоги визначені цим пунктом розповсюджуються на членів сім'ї заявника.

5. Якщо сім'я заявника належить до кількох категорій, визначених пунктом 3.1 цього Порядку, він має право звернутися за отриманням матеріальної допомоги до Дня захисту дітей за кожною підставою окремо, зробивши відповідну позначку у заяві (додаток 1).

Матеріальна допомога особам з інвалідністю 1 та 2 групи до Дня осіб з інвалідністю надається за умови, що заявник не отримував матеріальну допомогу до Дня осіб похилого віку, визначену цим Порядком.

Матеріальна допомога особам з інвалідністю надається, якщо на момент звернення із заявою про виплату матеріальної допомоги до закінчення строку, на який встановлено інвалідність, залишилося не менше двох календарних місяців.

6. У разі, якщо у довідці дитини про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи наявні відомості про законного представника, що супроводжує малолітню дитину, подати заяву на отримання матеріальної допомоги має право лише цей законний представник.

7. Матеріальна допомога надається один раз на календарний рік у таких розмірах:

7.1. до Дня захисту дітей – 10000 грн;

7.2. до Дня осіб з інвалідністю – 10000 грн;

7.3. до Дня осіб похилого віку – 6000 грн.

8. Строки звернення за наданням матеріальної допомоги:

8.1. до Дня захисту дітей (20 листопада) – з 01 жовтня до 30 листопада;

8.2. до Дня осіб з інвалідністю (3 грудня) – з 01 листопада до 10 грудня;

8.3. до Дня осіб похилого віку (1 жовтня) – з 01 вересня по 15 жовтня.

9. Головним розпорядником коштів місцевого бюджету за видатками на виплату матеріальної допомоги є Волноваська міська військова адміністрація (далі – Головний розпорядник). Головний розпорядник забезпечує використання бюджетних коштів з дотриманням вимог, встановлених чинним законодавством та цим Порядком.

10. Матеріальна допомога є безповоротною та надається жителям Волноваської міської територіальної громади в безготівковій формі за рахунок коштів дотації з обласного бюджету.

Виплата матеріальної допомоги здійснюється шляхом перерахування коштів на особовий банківський рахунок особи, яка звернулась за отриманням допомоги.

11. Рішення про виплату матеріальної допомоги приймається розпорядженням начальника міської військової адміністрації на підставі висновку комісії з надання матеріальної допомоги мешканцям Волноваської міської територіальної громади (далі – комісія).

12. Для отримання матеріальної допомоги заявник у строк, визначений пунктом 8 цього Порядку, подає Головному розпоряднику через Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Волноваської міської військової адміністрації (далі – ЦНАП) заяву (згідно з додатками 1-3) в електронній формі

з накладеним електронним підписом заявника відповідно до Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

13. До заяви про надання матеріальної допомоги додаються:

1) документ, що посвідчує особу громадянина України (у разі надання паспорта у формі книжечки, надаються сторінки із даними про прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дату народження, дату видачі паспорта, місце реєстрації);

2) довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті);

3) витяг з реєстру територіальної громади, що містить інформацію про задекларованe/зареєстроване місце проживання (перебування);

4) довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, що передбачена Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 (дата видачі довідки має бути не раніше 24 лютого 2022 року);

5) у разі подання заяви через законного представника або представника за довіреністю, документи, що підтверджують статус представника;

6) довідка про реквізити розрахункового рахунку, відкритого в банку (за стандартом IBAN).

14. До заяви про надання матеріальної допомоги до Дня захисту дітей сім'ям з дітьми додатково додаються:

1) свідоцтво про народження дитини;

2) паспорт дитини (для дітей, яким виповнилося 14 років);

3) довідка про присвоєння дитині реєстраційного номера облікової картки платника податків;

4) довідка дитини про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, що передбачена Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 (дата видачі довідки має бути не раніше 24 лютого 2022 року);

15. До заяви про надання матеріальної допомоги до Дня захисту дітей сім'ям з дітьми, в яких виховуються діти-сироти або діти, позбавлені батьківського піклування, додатково додаються:

1) документ, що підтверджує статус дитини-сироти чи дитини, позбавленої батьківського піклування;

2) документ, що підтверджує влаштування дитини під опіку/піклування, до прийомної сім'ї чи дитячого будинку сімейного типу.

16. До заяви про надання матеріальної допомоги до Дня захисту дітей малозабезпеченим сім'ям, яким на дату звернення за матеріальною допомогою призначено державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям або базову соціальну допомогу, додатково додається довідка структурного підрозділу

Пенсійного фонду України щодо отримання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям або базової соціальної допомоги (видана не пізніше ніж за один місяць до дати звернення).

17. До заяви про надання матеріальної допомоги до Дня захисту дітей сім'ям, в яких дитина виховується одинокою матір'ю/батьком, додатково додається один із документів, що підтверджує факт виховання дитини одним із батьків:

1) свідоцтво про смерть одного із батьків;

2) рішення суду про позбавлення одного з батьків батьківських прав;

3) рішення суду про визнання одного з батьків безвісно відсутнім;

4) витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської (крім міст обласного значення) рад, із зазначенням підстави внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України, або документ про народження, виданий компетентним органом іноземної держави, в якому відсутні відомості про батька, за умови його легалізації в установленому законодавством порядку.

18. До заяви про надання матеріальної допомоги до Дня осіб з інвалідністю сім'ям з дітьми, в яких виховуються діти з інвалідністю, додатково додаються:

1) свідоцтво про народження дитини;

2) паспорт дитини (для дітей, яким виповнилося 14 років);

3) довідка про присвоєння дитині реєстраційного номера облікової картки платника податків;

4) довідка дитини про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, що передбачена Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 (дата видачі довідки має бути не раніше 24 лютого 2022 року);

5) медичний висновок про дитину з інвалідністю віком до 18 років.

19. До заяви про надання матеріальної допомоги до Дня осіб з інвалідністю особам з інвалідністю додатково додається довідка медико-соціальної експертної комісії або витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи про групу та причину інвалідності.

20. ЦНАП:

1) здійснює реєстрацію заяв у порядку черговості подання та перевіряє наявність документів, передбачених пунктами 13-19 цього Порядку;

2) здійснює перевірку поданих документів шляхом звірки даних, що в них зазначені, з даними, що містяться в державних реєстрах;

3) не пізніше наступного робочого дня з дати реєстрації заяви передає Головному розпоряднику заяву разом з поданими документами (із зазначенням дати та порядкового номеру реєстрації заяви згідно з черговістю їх подання);

4) повідомляє Головного розпорядника про невідповідності/розбіжності у поданих документах, що виявлені під час звірки даних, що в них зазначені, з даними, що містяться в державних реєстрах; про неподання документів, передбачених Порядком;

5) у разі необхідності, надає консультативну допомогу заявникам з питань заповнення заяви та надання документів, передбачених цим Порядком;

6) відмовляє у прийнятті заяви та не здійснює її реєстрацію, у разі:

- якщо не надано повний пакет документів, який передбачено пунктами 13-19 цього Порядку;

- якщо місце проживання заявника або членів його сім'ї, яким надається матеріальна допомога, задекларовано/зареєстровано не в межах території Волноваської міської територіальної громади станом на момент звернення;

- заява подана із порушенням строку, визначеного пунктом 8 цього Порядку.

7) має право, у разі потреби звертатися до заявників для отримання додаткової інформації або документів, які необхідні для розгляду заяви та призначення матеріальної допомоги; у разі ненадання заявником додаткової інформації або документів, має право відмовити у прийнятті заяви.

21. У разі відмови у прийнятті заяви, посадова особа ЦНАП направляє заявнику повідомлення на електронну пошту із зазначенням причини відмови протягом трьох робочих днів з дня надходження заяви.

22. Головний розпорядник:

1) надає роз'яснення заявникам щодо виплати матеріальної допомоги згідно з цим Порядком;

2) відмовляє у виплаті матеріальної допомоги у разі:

- подання заявником недостовірної або неповної інформації;

- ненадання повного пакету документів, передбаченого пунктами 13-19 цього Порядку;

- якщо заявник або члени його сім'ї не належать до категорій, визначених пунктом 3 цього Порядку;

- звернення за допомогою особи, яка не відповідає вимогам, що визначені у пунктах 4-6 цього Порядку;

- якщо заявник звернувся із заявою про відмову від виплати матеріальної допомоги;

- подання заяви із порушенням строку, визначеного пунктом 8 цього Порядку;

- смерті заявника;

- відсутності коштів у бюджеті Волноваської міської територіальної громади на фінансування виплати матеріальної допомоги.

3) здійснює перевірку поданих документів шляхом звірки даних, що в них зазначені, з даними, що містяться в державних реєстрах або інформацією,

отриманою на запит від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій тощо.

23. Строк розгляду заяви про надання матеріальної допомоги становить один місяць з дати її подання. У разі відмови у виплаті матеріальної допомоги заявнику надається письмова відповідь з обґрунтуванням такої відмови у строк, установлений для розгляду заяви.

24. Фінансування витрат на виплату матеріальної допомоги здійснюється за рахунок коштів дотації з обласного бюджету.

25. Матеріальна допомога не включається до розрахунку загального місячного (річного) оподатковуваного доходу відповідно до статті 165 Податкового кодексу України.

Начальник міської військової адміністрації **Іван ЛУБІНЕЦЬ**

Додаток 1
до Порядку надання матеріальної допомоги на проживання
окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб

Волноваській міській військовій адміністрації
Волноваського району Донецької області

_____
(прізвище, власне ім'я , по батькові (за наявності)
_____
_____
(задеклароване/зареєстроване місце проживання)
_____
_____
(*фактичне місцезнаходження)*
_____
(телефон)
_____
(електронна пошта)

ЗАЯВА
про надання матеріальної допомоги на проживання сім'ям з дітьми до Дня захисту дітей

Прошу надати матеріальну допомогу на проживання до **<u>Дня захисту дітей (20 листопада)</u>** сім'ї з дітьми, в якій виховується дитина/діти:

_____, «_____»_____ 202_____ р.н.;
_____, «_____»_____ 202_____ р.н.;
_____, «_____»_____ 202_____ р.н.

(зазначити ПІБ дитини/дітей, дату народження)

Сім'я належить до категорії:

☐ сім'я в якій виховується дитина-сирота/дитина позбавлена батьківського піклування

☐ сім'я, в якій дитина виховується одинокою матір'ю/батьком

☐ малозабезпечена сім'я

До заяви додаються документи: _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Підтверджую, що сім'я перебуває (мешкає) на території України (крім територій ведення активних бойових дій та тимчасово окупованих територій), а саме:

_____
(зазначається фактичне місце перебування в Україні: область, назва населеного пункту)

Засвідчую власним підписом відповідність документів оригіналам та достовірність наданої інформації

Засвідчую, що я надаю свою згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання та використання) моїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

_____ _____ _____
(дата) (підпис) (власне ім'я, прізвище)

Додаток 2
до Порядку надання матеріальної допомоги на проживання
окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб

Волноваській міській військовій адміністрації
Волноваського району Донецької області

_____
(прізвище, власне ім'я , по батькові (за наявності)
_____
_____
(задекларованe/зареєстроване місце проживання)
_____
_____
(*фактичне місцезнаходження)*
_____
(телефон)
_____
(електронна пошта)

ЗАЯВА
про надання матеріальної допомоги на проживання сім'ям з дітьми з інвалідністю, особам з інвалідністю I, II групи до Дня осіб з інвалідністю

Прошу надати матеріальну допомогу на проживання до **<u>Дня осіб з інвалідністю (3 грудня)</u>**, як особі з інвалідністю/дитині з інвалідністю:

_____.
(зазначити ПІБ особи з інвалідністю)

Група інвалідності _____, встановлена на строк _____.

До заяви додаються документи: _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Підтверджую, що перебуваю (мешкаю) на території України (крім територій ведення активних бойових дій та тимчасово окупованих територій), а саме:

_____
(зазначається фактичне місце перебування в Україні: область, назва населеного пункту)

Засвідчую власним підписом відповідність документів оригіналам та достовірність наданої інформації

Засвідчую, що я надаю свою згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання та використання) моїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

_____ _____ _____
(дата) (підпис) (власне ім'я, прізвище)

Додаток 3
до Порядку надання матеріальної допомоги на проживання
окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб

Волноваській міській військовій адміністрації
Волноваського району Донецької області

_____
(прізвище, власне ім'я , по батькові (за наявності)
_____
_____
(задеклароване/зареєстроване місце проживання)
_____
_____
(*фактичне місцезнаходження)*
_____
(телефон)
_____
(електронна пошта)

ЗАЯВА
про надання матеріальної допомоги особам похилого віку
до Дня осіб похилого віку

Прошу надати матеріальну допомогу на проживання, **до Дня осіб похилого віку (1 жовтня)**, як особі якій виповнилося 75 і більше років

_____.
(зазначається ПІБ особи похилого віку)

Повних років на момент звернення: _____.

До заяви додаються документи: _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Підтверджую, що перебуваю (мешкаю) на території України (крім територій ведення активних бойових дій та тимчасово окупованих територій), а саме:

_____
(зазначається фактичне місце перебування в Україні: область, назва населеного пункту)

Засвідчую власним підписом відповідність документів оригіналам та достовірність наданої інформації

Засвідчую, що я надаю свою згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання та використання) моїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

_____ _____ _____
(дата) (підпис) (власне ім'я, прізвище)